

评标程序附表

评审步骤	是否暗标	评审项	评审标准	评审内容（对应投标文件组成部分）
技术标部分 初步评审	是	投标文件编制	技术标编制符合招标文件第二章“投标人须知”第3.7款的规定。	第二部分 投标文件技术标【综合评估法适用】
		投标文件字迹	投标文件字迹清晰、可辨。	
		投标文件唯一性	投标人未递交两份或多份内容不同的投标文件，且未声明哪一个有效，但按招标文件规定提交备选投标方案的除外。	
		监理大纲	符合招标文件第五章“委托人要求”中的实质性要求和条件	
		备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案。	
		其他内容	1、投标文件未附有招标人不能接受的条件。 2、投标文件中未出现第二章“投标人须知”第5.3款规定的否决性情形。	
		监理范围、 监理内容(5)	评审内容：对项目监理范围、监理内容认识的准确性、透彻性，对现有基础资料了解的详尽性、清晰及完整性。 根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		监理依据、 监理工作目标(5)	评审内容：监理依据符合国家、省、市的有关规定及行业规范情况，监理工作目标的明确及清晰情况。 根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		监理机构设置和岗位职	评审内容：监理机构设置的合理性，岗位职责明确情况及可操作性。 根据投标文件“技术标”中相应内容对	

技术标部分 详细评审	是	责(5)	比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	第二部分 投标文件技术标【综合评估法适用】
		监理工作程序、方法和制度(5)	评审内容：监理工作程序、方法和制度程序规范新，工作方法合理、制度的完整性。根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		质量、进度、造价、安全、环保监理措施(6)	评审内容：质量、进度、造价、安全、环保监理措施是否健全、控制措施的合理可行性及可操作性。根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		合同、信息管理方案(6)	评审内容：合同、信息管理方案可行性，方案具体完整等情况。根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		组织协调内容及措施(6)	评审内容：组织协调内容及措施合理有效，针对性强等情况。根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		监理工作重点、难点分析(6)	评审内容：对监理工作重点、难点分析全面，条理清晰；对关键性技术问题的建议合理、解决方案完整、经济、安全且措施得力等情况。根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		合理化建议(6)	评审内容：建议科学、合理、可行、措施具体等情况。根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		技术标页数（不含封	1、技术标的总页数小于或等于100页，得0分； 2、技术标的总页数大	

		面) (0)	于100页, 得-5分。	
商务标部分 初步评审	否	形式评审标准	投标文件编制 符合第二章“投标人须知”第3.7款的规定。投标文件唯一性 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件, 且未声明哪一个有效, 但按招标文件规定提交备选投标方案的除外。 备选投标方案 除招标文件明确允许提交备选投标方案外, 投标人不得提交备选投标方案 联合体投标人(如为联合体投标时适用) 符合第二章“投标人须知”第1.4.2项规定 投标内容 符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定 监理服务期限 符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定 质量标准 符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定 投标有效期 符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定 权利义务 符合第二章“投标人须知”第1.13.1项规定和第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件	第一部分 商务标部分 → 商务标封面 第一部分 商务标部分 → 商务标目录 第一部分 商务标部分 → 一、诚信守法投标承诺书 第一部分 商务标部分 → 二、法定代表人身份证明书 第一部分 商务标部分 → 三、授权委托书 第一部分 商务标部分 → 四、联合体协议书 第一部分 商务标部分 → 五、投标函
		资格评审标准	资质要求 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 总监理工程师 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 其他主要人员 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 其他要求 符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定 不存在禁止投标的情形 不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形	第一部分 商务标部分 → 六、资格审查资料 第一部分 商务标部分 → 七、商务部分评审资料 第一部分 商务标部分 → 八、其他材料 第四部分 投标文件公示表格【综合评估法适用】
			1、2020年1月1日起至今承接过的监理项目获得奖项的: ①获得国家级或部级或国家行业协会颁发奖项的, 每项得6分; ②获得省级建	

商务标部分 详细评审	否	信誉(12)	设行政主管部门或省级行业协会颁发奖项的，每项得 4 分； ③获得市级建设行政主管部门或市级行业协会颁发奖项的，每项得 2 分。 注：累计最高得12分，①颁发单位包括行政区政府、建设行政主管部门或行业协会（或学会）；②获奖时间以获奖证书颁发时间或网上公示获奖时间为准；③需提供获奖证书原件扫描件或网上公示获奖页面截图凭证、得奖项目不重复记分。④若属于同一项目获得多个奖项的，仅按上述所属较高的计分标准计算一次得分，不重复计分。⑤若以联合体形式参与投标的，由联合体成员任意一方提供均认可。	第一部分 商务标部分 → 商务标封面
		类似项目业绩(16)	投标人自 2020 年 1 月 1 日起承接过监理合同金额≥350万元的类似项目监理业绩，每项得 4 分。 注：①类似项目监理业绩是指 房屋建筑工程或市政公用工程方可算有效业绩，否则不得分；②业绩证明资料提供监理合同扫描件（提供合同协议书等能反映主要内容和合同双方盖章页即可）和工程竣工报告或竣工验收证明扫描件等2项有效证明材料（缺一不可）；③有效业绩时间以工程竣工报告或竣工验收证明的完工时间为准，一个合同为1项业绩，不可重复计分。④若以联合体形式参与投标的，由联合体成员任意一方提供均认可。	第一部分 商务标部分 → 商务标目录 第一部分 商务标部分 → 一、诚信守法投标承诺书 第一部分 商务标部分 → 二、法定代表人身份证明书 第一部分 商务标部分 → 三、授权委托书 第一部分 商务标部分 → 四、联合体协议书
			1、具有对应注册执业资格和工程类高级（或以上）职称的，得 3 分，本子项最高得3分； 2、自 2020 年 1 月 1 日至今在投标人单位担任过总监理工程师的类似项目监理业绩，监理合同金额≥ 350 万元的，每项得 3 分，本子项最高得3分。 注：	第一部分 商务标部分 → 五、投标函 第一部分 商务标部分 → 六、资格审查资料 第一部分 商务标

		总监理工程师资历和业绩(6)	①类似项目监理业绩是指 房屋建筑工程或市政公用工程 方可算有效业绩，否则不得分；②业绩证明资料提供监理合同扫描件（提供合同协议书等能反映主要内容和合同双方盖章页即可）和工程竣工报告或竣工验收证明扫描件等2项有效证明材料（缺一不可），如无法反应人员的参与项目的职务，则需提供业主证明材料补充证明；③有效业绩时间以工程竣工报告或竣工验收证明的完工时间为准，一个合同为1项业绩，不可重复计分。④提供上述人员的有效注册证书及职称证书，否则不得分。	部分 → 七、商务部分评审资料 第一部分 商务标部分 → 八、其他材料 第四部分 投标文件公示表格【综合评估法适用】
		其他主要人员资历和业绩(6)	投入的其他主要人员中（总监理工程师除外）：投入的其他主要人员（土建专业监理工程师、市政专业监理工程师、机电安装专业监理工程师、建筑给排水专业监理工程师、专职安全监理工程师）中具备工程类高级工程师（或以上）职称或具备注册监理工程师的，每位加 2分，本小项最高得 6 分。注：提供上述人员的有效注册证书或职称证书，否则不得分。	
价格标部分 初步评审	否	投标文件编制	符合第二章“投标人须知”第3.7款的规定。	报价信封 第一部分 商务标部分 → 五、投标函
		投标文件唯一性	投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，但按招标文件规定提交备选投标方案的除外。	
		投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定	
		报价信封编制	报价信封编制需满足招标文件第二章第3.7.8项的要求	
价格标部分		根据招标文		报价信封 第一部分 商务标

详细评审	否	件规定计算	根据招标文件规定计算	部分 → 五、投标 函
------	---	-------	------------	----------------

SHBSLA12501154